Приложение 1 к программе практики Производственная практика, педагогическая практика. 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профили) – Начальное образование. Раннее обучение иностранным языкам. Форма обучения – очная Год набора – 2023

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ)

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Филологии и медиакоммуникаций		
2.	Код и направление подготовки, профиль	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)		
3	Направленность (профили)	Начальное образование. Раннее обучение иностранным языкам		
4.	Курс, семестр	4 курс, 8 семестр		
5.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Производственная практика, педагогическая практика.		
6	Форма обучения	Очная		
7	Год набора	2023		

2. Методические рекомендации по организации работы студентов во время прохождения практики

Содержание производственной практики определяется руководителем педагогической практики на основе ГОС ВО, Положением об организации проведения практики студентов ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» 2015 г. и заведующей кафедры филологии и медиакоммуникаций МАГУ.

Конкретное содержание производственной практики студентов-бакалавров планируется совместно с администрацией ДОО - базы практики и воспитателемнаставником. Все учебные мероприятия фиксируются в индивидуальной учетной карточке студента-бакалавра в течение данного вида практики.

Основные направления деятельности обучающихся:

В первый день практики студент должен:

- 1. познакомиться с индивидуальным заданием и составить план работы в соответствии с ним;
- 2. пройти инструктаж по технике безопасности (обязательно до начала работы в организации)
 - 3. познакомиться и описать в дневнике базу практики

Начиная со второго дня практики студенты:

- 1. знакомятся с ДОО, его сотрудниками, изучают план работы детского сада и особенности детского коллектива, изучают основные формы организации образовательного процесса в группе и возможности использования АЯ, знакомятся с планом работы по изучению английского языка, изучают УМК и вспомогательные учебные материалы;
- 2. самостоятельно разрабатывают и проводят утренний прием детей с сопровождением деятельности на АЯ, 2-ой половины дня с использованием АЯ, дидактической, развивающей игры, сюжетно-ролевой игры: (не менее 2-х каждого вида на АЯ).

- 3. посещают 10 занятий по АЯ для дошкольников на базе ДОО или другого ресурсного центра.
- 4. проводят 7 занятий по АЯ для дошкольников на базе ДОО или другого ресурсного центра.

Предпоследний и последний день практики:

- 1. Составить отчет по всем видам работ. Каждый документ оформить отдельно с соответствующим титульным листом.
- 2. Подготовить презентацию по результатам прохождения практики, сопроводить фотографиями и видеоматериалами. Подготовить анализ занятия по АЯ, который будет представлен на итоговой конференции.
 - 3. Подготовить выступление на итоговой конференции.
- **3.** Методические рекомендации по выполнению заданий научноисследовательской направленности (Если есть научно-исследовательская работа или задания для написания курсовой/дипломной работы)

Обучающиеся изучают теоретические основы методики раннего обучения английскому языку, апробируют некоторые методические подходы в работе воспитателя по обучению английскому языку, которые необходимы для написания курсовой/дипломной работы по данному направлению.

4. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации по практике

В дневнике практики отмечаются даты и содержание работы по сменам в ДОО, заверенные подписью воспитателя – наставника.

В индивидуальном задании должны быть перечислены все учебные и воспитательные мероприятия, посещённые студентом-бакалавром, отражающие результаты текущей работы и выполненные задания. Индивидуальное задание заполняется лично студентом-бакалавром. Записи о выполненных работах производятся регулярно. Достоверность записей проверяется групповым руководителем и заверяется его подписью.

В учетной карточке отражается график прохождения практики, оценки за каждый вид работы с подписью воспитателя-наставника, характеристики на обучающегося.

В отчете-презентации по производственной педагогической практике должно быть отражено следующее:

- 1. Виды работ, выполненные обучающимися в период практики.
- 2. Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики.
- 3. Профессиональные знания, навыки и умения, полученные в ходе практики.
- 4. Трудности, возникшие в ходе практики.
- 5. Предложения и пожелания по улучшению организации и содержания производственной практики.

Подведение итогов практики.

Подведение итогов учебной практики осуществляется на заключительной (итоговой) конференции, в которой принимают участие обучающиеся, групповые руководители по английскому языку, педагогике и психологии, и воспитатели-наставники, обеспечивающие проведение практики. Участие в итоговой конференции является обязательным этапом прохождения практики.

На конференции студенты выступают с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики, который может сопровождаться презентацией основных видов практической деятельности бакалавров. Выступление студентов дополняется характеристиками групповых руководителей практики.

По итогам положительной аттестации бакалавру выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Приложения

Образец титульного листа папки отчетной документации по практике МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

	институт/факультет)
	институт/факультет)
	(кафедра)
OTHE	гил а покументанна
	ГНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ практике
	-
(название практики)
	Втиолими
	Выполнил:
	Выполнил: ————————————————————————————————————
	(Ф.И.О. обучающегося)
	(Ф.И.О. обучающегося)курсгруппа
	(Ф.И.О. обучающегося)курсгруппа Групповой руководитель:
	(Ф.И.О. обучающегося)курсгруппа Групповой руководитель: (Ф.И.О.)

Мурманск 20____

4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический государственный университет»

	акультет/филиал)
Кафедра Направление подготовки:	
Паправление подготовки.	
ИНЛИВИЛУА	ЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
	· ·
	ие практики)
для(ФИО обучаю	ощегося полностью)
Обучающегося _{——} курса учебная группа №	
Место прохождения практики:	
	,
адрес организации:	
	урного подразделения профильной организации в
	ия, а также их фактический адрес)
Срок прохождения практики с «» _ Цель практики:	20_ г. по «»20_ г.
дель практики. Вадания на практику:	
адания на практику.	
2.	
3	
Этчетная документация по практике:	
2.	
3	
Рассмотрено на заседании кафедры	
протокол № от «»20	
СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
уководитель практики от организации	—————————————————————————————————————
«»20г.	«»20г.
	20
Вадание принято к исполнению:	«» 20 г

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» Социально-гуманитарный институт (институт/факультет/филиал)

СОГЛАСОВАНО			УТВЕРЖДАЮ		
Ф.И.О руководителя практики от профильной организации «» 20г.			Ф.И.О. группового руководи «»		
Обу	чающегося курс	РАБОЧИЙ ГРАФ по производственн педагогической са обучения учебной груг	ой практике, практике		
(с ді	- зумя профилями поді		я полностью) ль): 44.03.05 Педагогичес (профили) Дошкольное		
№	Этапы (периоды) пратики	Вид работ		Срок реализации	
1	Организационный этап				
2	Основной этап				
3	Заключительный этап				
	_	ики: _«»20 (указать сроки) ики_ООД <u>г. Мурманска</u> (название орган			
		(адрес органи	изации)		
	емотрено на заседани	и кафедры _иностранных	К ЯЗЫКОВ		

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Мурманский арктический государственный университет» (ФГБОУ ВО «МАГУ»)

Социально-гуманитарный институт Кафедра филологии и медиакоммуникаций

ДНЕВНИК производственной практики, педагогической практики

Сроки практики «»	20 г. по «»20 г.
	Обучающийся ФИО Группа
	(подпись) Групповой руководитель практики:
	Степень, звание ФИО (подпись)
	Руководитель от профильной организации Должность зам директора по УВР ФИО (подпись)

Мурманск 20 г.

Mecmo n	роведения п	рактики			
1,100,110					

Дата	Содержание выполненных работ	Отметка о	Подпись
		выполнении	руководителя
		(примечание)	практики от
			предприятия
	Установочная конференция	выполнено	
	1.Организационное собрание (конференция) для		
	разъяснения целей, задач, содержания и порядка		
	прохождения практики		
	2. Инструктаж по технике безопасности.		
	3. Распределение по базам прохождения практики		
	Посещение занятий по АЯ. составление анализа,	выполнено	
	фиксация результатов.		
		выполнено	
		выполнено	
		DI III O III O III O	
		выполнено	
	Оформление отчетной документации: дневник	выполнено	
	практики; индивидуальное задание, отзывы о		
	работе бакалавра в период практики по АЯ		
	(отзывы готовят воспитатели-наставники).		
	Защита отчета по практике в виде презентации	выполнено	
	1. итоговая конференция.	выполнено	

	/ФИО/
Уполномоченное лицо от профильной организа	ции (подпись)
	/ФИО/
Групповой руководитель	(подпись)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» (ФГБОУ ВО «МАГУ»)

ОТЧЕТ

по производственной практике, педагогической практике

	подагоги теск	он практике	
обучающегося ку 44.03.05 Педагогическ Направленность (проф	направление сое образовани рили) Дошколи	подготовки е (с двумя профил	ями подготовки)
	(фамилия, им	я, отчество)	
Групповой руководитель п		стушкова М.А. имя, отчество)	
Сроки практики «_»	20	г. по «_»	20г.